


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 76
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 126 от 02.11.2017г.
по ГБДОУ № 76
Заведующий  Олейник И.Е.



УЧТЕНО
Мнение родителей (законных представителей)
Совет родителей
Протокол № 1 от 19.09.2017 г.

**Положение
о порядке привлечения и использования средств,
полученных от приносящей доход деятельности
в государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 76 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2017г.

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - Положение) в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 76 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано на основе:

- Бюджетного кодекса Российской Федерации,
- Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Гражданского кодекса Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ,
- Федеральных законов:
 - от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,
 - от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.10.2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»,
- Устава Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения и определяет порядок привлечения и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности в Образовательном учреждении. Положение принимается решением Управляющего совета Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего Образовательным учреждением.

1.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, за счет - предоставления платных образовательных услуг;

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.5. Образовательное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям. Образовательное учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

1.7. Денежные средства, полученные от физических и (или) юридических лиц (благотворителей), расходуются Образовательным учреждением строго в соответствии с обозначенной целью.

2. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Доходы, полученные от платных дополнительных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

2.1.1 Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) - исходя из должностного оклада работника, оказывающего платные дополнительные образовательные услуги, устанавливаемого

согласно тарификации и надбавок, доплат, премий за интенсивность и напряженность в работе

- не превышает 45% от доходов для педагогов дополнительного образования

- не превышает 15% для администраторов и педагогов-организаторов.

2.1.2. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть как работники Образовательного учреждения, так и другие специалисты, имеющие право оказывать такую услугу, если это не приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.1.3. Начисления на фонд оплаты труда (ЕСН и ФСС НС) – 30,2% от ФОТ.

2.1.4. Фонд развития учреждения распределяются следующим образом:

-на коммунальные услуги (расчет: общую сумму по договору на коммунальные услуги разделить на общую площадь здания умножить на занимаемую площадь помещения разделить на количество часов в год и умножить на количество отчетных часов).

2.1.5. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, за минусом всех перечислений, а также уплаты коммунальных платежей принимаются за 100% и расходуются следующим образом:

- на увеличение стоимости основных средств,
- на увеличение стоимости материальных активов,
- прочие услуги.

3.Порядок расходования средств от физических и (или) юридических лиц (благотворительных пожертвований)

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на обозначенные в договорах пожертвования цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Образовательное учреждение вправе направлять пожертвования на ведение уставной деятельности и улучшение материально-технической базы.

3.4.Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет Образовательного учреждения безналичным путем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Образовательного учреждения и учитывается на балансе в установленном порядке.

3.6. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

4.Ответственность Образовательного учреждения

4.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по организации платных образовательных услуг, по расходованию доходов, полученных от оказания платных образовательных платных услуг, а также доходов, поступающих на лицевой счет в качестве добровольных пожертвований.

4.2. Отчетность по использованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, а также доходов, поступающих на лицевой счет Образовательного учреждения в качестве добровольных пожертвований, проводится ежегодно в срок до 15 марта перед всеми участниками образовательных отношений.

4.3. Образовательное учреждение несет ответственность за нарушение принципа добровольности при привлечении средств родителей (законных представителей) обучающихся и принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных

образовательных услуг в Образовательном учреждении осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.